ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E2EDC834F508676682F44DA707080597
Владелец: СОЛТАМУРАДОВА РОЗА ХАСАНОВНА
Действителен: с 28.06.2024 до 21.09.2025

План

мероприятий («дорожная карта») внедрения методологии (целевой модели) наставничества в МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1.Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р.- 145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»; 2.Информировать педагогов; собрать предварительные запросы педагогов, молодых специалистов;	Октябрь 2024	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества: - определить цель, задачи, формы наставничества, ожидаемые результаты; - обеспечить нормативно- правовое оформление программы наставничества; - создать организационные условия для осуществления программы наставничества (назначить куратора, сформировать команду); - привлечь ресурсы и экспертов для оказания поддержки; - Создать страницу на сайте ОО; - Определить сроки, показатели, способы анализа потребности в обучении (далее – АПО): (самостоятельно или с привлечением экспертов; очно, с использованием интернет- технологий и пр.) и организации «обратной связи», формы отчетности	Ноябрь 2024	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»

			наставника и куратора программы наставничества, формы и условии поощрения наставников и куратора в соответствии с планом; - Разработать модель сетевого взаимодействия партнеров в осуществлении наставнической деятельности; 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве (срок действия до 2028 года); 3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества; 4. Издание приказа назначение куратора внедрения целевой модели наставничества.		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	- проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри Станции; Провести мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников, взаимодействовать с целевыми аудиториями на профильных мероприятиях (например, мероприятия с соцпартнерами, конференции, форумы, конкурсы и др.).	Октябрь ноябрь 2024 года	
			Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.		
			Составить план работы (дорожную карту) по форме наставничества Педагог – педагог.		
		Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества	Информировать педагогов о возможностях и целях программы	Октябрь 2024	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»
2.	Формирование базы наставляемы	Сбор данных о наставляемых	Организация сбора данных о наставляемых педагогов по доступным каналам в том числе: - сбор запросов наставляемых к программе;	Октябрь 2024	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»

	х		- провести уточняющий анкетно – письменный опрос (далее – АПО) наставляемых (например, анкетный опрос, наблюдения и др.для анализа потребностей в развитии наставляемых).		
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Октябрь 2024	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Октябрь 2024	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»
		Формирование базы наставников	1.Формирование базы наставников из числа педагогов	Октябрь 2024	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Анализ базы наставников и отбор подходящих для конкретной программы.	Октябрь 2024 года	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.	Ноябрь 2024 года	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»
5.	Формирование наставнических пар, групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Анализ анкет групповой встречи и соединения наставников и наставляемых в пары, группы.	Ноябрь 2024 года	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»
		Закрепление наставнических пар/групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальной траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Ноябрь – декабрь 2024 года	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар, групп	Организация комплекса последовательских встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй (пробной) встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи – планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Ноябрь 2024- май 2025 года	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Январь – февраль 2025 год	МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»
7.	Завершение наставничества	Отчеты по планам работы направлений наставничества (1 раз в квартал)	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества. 2.Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников.		МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»
		Мотивация и поощрение наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2.Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества». 3.Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информация на сайтах ОО и организаций – партнеров.		МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»
		Рефлексия и организация «Обратной связи»	1. Организовать «обратную связь» с наставниками, наставляемыми и куратором (например, провести итоговое анкетирование, рефлексию); 2. Подвести итоги мониторинга эффективности реализации программы; 3. Организовать итоговую встречу наставников и наставляемых для обсуждения результатов		МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС»

			мониторинга эффективности; 4. Организовать и провести итоговое мероприятие для представления результатов наставничества, чествования лучших наставников и популяризации лучших кейсов (с приглашением УО); 5. Сформировать базу успешных практик (кейсов);		