МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРЧАЛОЕВСКАЯ ЭКОЛОГО - БИОЛОГИЧЕСКАЯ СТАНЦИЯ»

Принят
на Педагогическом совете
Протокол № _1_
от «28» __08_ 2026г.

Утверждаю
Директор МБУ ДО "Курчалоевская ЭБС"
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 5A3759879FFE83F52E9860A3C327D651
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "КУРЧАЛОЕВСКАЯ ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКАЯ СТАНЦИЯ"
Действителен: с 27.07.2026 до 20.10.2027
Р.Х. Солтамурадова
от « 3 » _09__ 2026г.

План работы
МБУ ДО "Курчалоевская ЭБС"
на 2026-2027 уч. год

г. Курчалойт-2026г.

Содержание

1.	Анализ деятельности МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС» за 2025-2026 учебный год.
2.	Цель и задачи деятельности на 2026-2027 учебный год.
3.	Создание условий для организации учебно-воспитательной работы и творческого развития детей.
4.	Организация учебно-воспитательной деятельности.
5.	Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности Курчалоевской ЭБС.
6.	Организация культурно-массовой деятельности.
7.	Совещания при директоре.
8.	Педагогический совет.
9.	Организационно-управленческая схема по сдаче нормативных, аналитических и статистических материалов.
10.	Методическая деятельность.
11.	Организация деятельности по взаимодействию с ОО района.
12.	Диагностика образовательно-воспитательного процесса Курчалоевской ЭБС. Мониторинг личностного роста обучающихся и ПДО.
13.	Создание имиджа Курчалоевской ЭБС.
14.	Мероприятия по охране жизни и здоровья обучающихся и технике безопасности.
15.	Оформление информационного стенда Курчалоевской ЭБС.
16.	План внутреннего контроля.

1. Краткий анализ деятельности МБУ ДО "Курчалоевская ЭБС" за 2025-2026 уч. год

Образовательная деятельность и основные задачи Станции:

Образовательная деятельность Станции была организована в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001года №197-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным от 29 декабря 2012 г.№273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021г.№1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», другими законодательными актами Российской Федерации.

Основной целью деятельности Станции являлась образовательная деятельность по ДООП.

Дополнительное образование в Станции было направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, формирование ключевых компетенций, обеспечивающих социальную адаптацию обучающихся способствующих становлению экологически грамотного природопользователя, а также на организацию их свободного времени.

МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС» являлась необходимым звеном в системе непрерывного экологического образования обучающихся образовательных учреждений района.

Учебный план МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС» определял максимально возможную нагрузку для детей разного возраста, связанную с их физиологическими возможностями и занятостью в общеобразовательных учреждениях:

-выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;

-адаптация детей к жизни в обществе;

-формирование общей экологической культуры детей;

-организация содержательного досуга детей;

-удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;

-социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

-формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

-удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Структура и система управления учреждением. Управление Курчалоевской эколого-биологической станции осуществлялось в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом учреждения на принципах единоначалия и коллегиальности. Непосредственное управление Станцией осуществлял прошедший соответствующую аттестацию директор.

Органами управления Учреждения являлись:

- Директор – единоличный исполнительный орган управления;
- Педагогический совет - коллегиальный орган управления;
- Общее собрание работников - коллегиальный орган управления;
- Методический совет;

- Родительский комитет.

Полномочия трудового коллектива Станции осуществлялось общим собранием работников Станции (далее - общее собрание). Трудовой коллектив организации составляли все работники Станции, участвующие в его деятельности на основе трудового коллектива.

Педагогический совет рассматривал и утверждал методические направления работы. Образовательную программу учреждения, дополнительные общеобразовательные программы, вопросы воспитательной и учебной деятельности решали задачи совершенствования учебно-воспитательного процесса. Использования и совершенствования методов обучения и воспитания образовательных технологий определяли пути повышения качества образовательной деятельности:

- выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди работников учреждения;
- определение пути совершенствования работы с родителями (законными представителями) обучающихся;
- рассмотрение ежегодного отчета о результатах Отчета самообследования.

Управление МБУ ДО « Курчалоевская ЭБС» осуществлялось в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения.

Административное управление осуществлялось директором и его заместителем по УВР. Методическое сопровождение образовательного процесса осуществлялось методистами. Органом самоуправления Станции являлось Общее собрание трудового коллектива и Педагогический совет.

Кадровое обеспечение учреждения. Работа с педагогическими кадрами была направлена на создание благоприятных условий для повышения квалификации и творческой самореализации. Аттестация педагогов ЭБС проходила в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников. Повышение профессионального мастерства педагогов осуществлялось через:

- обучение на курсах, семинарских занятиях, городских методических объединениях;
- участие в Педагогических советах станции;
- участие в районных методических семинарах;
- проведение мастер-классов;
- прохождение процедуры аттестации;
- закрепление за молодыми специалистами педагогов-наставников;
- оказание методической помощи педагогам.

Кадровый состав работников: Всего основных работников учреждения (без внешних совместителей) - 38;

- административные работники директор, заместители, бухгалтер - 4);
- педагогические работники (педагоги дополнительного образования, методисты, педагоги-организаторы) - 34;
- по совместительству - 5;

Общие сведения о педагогических кадрах:

- Педагоги дополнительного образования - 24;
- Образование среднее - 0;
- Образование среднее - профессиональное -15;
- Образование высшее - 24.

Организация повышения квалификации: было организовано прохождение своевременного обучения на КПК педагогами Станции в соответствии с планом; организован профессиональный обмен опытом (открытое занятие, мастер - классы, выставки обучающихся).
Аттестация педагогов Станции: аттестация педагогов проходит в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемым должностям.
Вывод: качество кадрового обеспечения образовательного процесса в Учреждении соответствует лицензионным требованиям; квалификация педагогов достаточна для оказания образовательных услуг на надлежащем уровне.
Образовательная деятельность. Основной направленностью педагогической деятельности являлась естественнонаучная деятельность. Образовательная деятельность в Учреждении велась на русском языке, было скомплектовано - 177 групп по пяти направленностям:
- естественнонаучная;
- художественная;
- социально-гуманитарная;
- техническая;
- физкультурно-спортивная.

Общая численность обучающихся - 2655.
Учреждение работало в режиме 6-7 -ми дневной рабочей недели с 9. до 19.00. (спортивные кружки до 19:55).

В рамках нацпроекта «Успех каждого ребенка» для Курчалоевской ЭБС выделено 6 кабинетов. Из них 3 кабинета по естесвеннонаучной направленности, 1 кабинет по физкультурно-спортивной направленности, 2 кабинета по технической направленности.

Администрация МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС» согласно статье 15 Федерального закона № 273 ФЗ «Об образовании Российской Федерации» проделала определённую работу по реализации ДООП в форме сетевого взаимодействия.

Все кабинеты распределены по школам района. По новым местам охвачено 420 детей.
В 2025-2026 уч. году педагоги наряду с учебной деятельностью осуществляли воспитательную работу с обучающимися по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному, экологическому, физическому, трудовому направлениям. Проводили тематические беседы, демонстрировали презентации и видеоматериалы. Педагоги готовили обучающихся к участию в природоохранных акциях, в федеральных, республиканских и районных конкурсных программах. Обучающиеся Станции принимали участие в конкурсах и мероприятиях различного уровня и занимали призовые места.

В 2025-2026 уч. году в учреждении реализовывалось 14 ДООП на базах общеобразовательными учреждениями:
1. Майртупская СШ №1
2. Майртупская СШ №2
3. Майртупская СШ №3
4. Курчалоевская СШ № 4
5. Цоци-юртовская СШ№ 1
6. Цоци-юртовская СШ№ 3
7. Цоци-юртовская СШ№ 5
8. Гелдаганская СШ №1
9. Бачи -Юртовская СШ №4
10. Бачи -Юртовская СШ №5

11. Джугуртинская СШ
12. ГБ ДОУ «Детский сад № 3" г.Курчалой.
13. ГБ ДОУ «Детский сад №37» «Беролла» г.Курчалой
14. ГБ ДОУ «Детский сад №25» «Ирс» г.Курчалой
15. Эникалинская СШ
16. Илсхан -юртовская ОШ
17. Корен-Беноевская СШ
18. Джагларгинская СШ

В 2025 году свою деятельность организация строила в соответствии с социальным заказом на дополнительные образовательные услуги. Социальный заказ формировался и корректировался, исходя из диагностики по определению склонностей, потребностей, интересов обучающихся, а также социологического опроса детей, родителей, педагогов.

Методическая тема: Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в решении задач экологического образования в интересах устойчивого развития личности ребенка посредством реализации ДООП».

2. Цель: оказание муниципальной услуги в сфере дополнительного образования, формирование креативной среды как возможности творческой самореализации, раскрытия личностного потенциала участников образовательного процесса в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями, повышение качества, доступности и конкурентоспособности дополнительного образования в интересах обучающихся, их родителей и социальных партнеров, создание единого образовательно-воспитательного пространства, обеспечивающего развитие и формирование многогранной личности ребенка.

Задачи: педагогического коллектива на 2026-2027 учебный год:

- Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество экологического образования в соответствии с социальным заказом, запросами и потребностями личности обучающегося;
- Совершенствование условий взаимодействия семьи и образовательной организации через формирование единого воспитательного пространства;
-Повышение качества образования через непрерывное совершенствование профессионального мастерства педагога;
-Ориентирование педагогических работников на ценностные установки через внедрение– инновационных форм, методов и технологий образовательной деятельности, направленных на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности обучающегося;
-Продолжение внедрения системы работы с одаренными детьми в рамках программы «Одаренные дети»;
-Освоение педагогами общедидактических принципов конструирования занятий и воспитательных мероприятий в соответствии с задачами экологического образования в интересах устойчивого развития;
-Формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе проектно-исследовательских, информационных, в том числе цифровых, технологий для успешного решения задач экологического образования в интересах устойчивого развития;
- Совершенствование внутренней системы оценки качества образования.

- Создание условий для обновления содержания и качества дополнительного образования детей, для самореализации, самопознания, самоопределения личности обучающегося;
- Сопровождения деятельности педагогов дополнительного образования, участия в конкурсах профессионального мастерства и т.д.

№ пп	Раздел	Содержание. Наименование мероприятий.	Сроки	Ответственные
3.	**Создание условий для организации учебно-воспитательной работы и творческого развития детей.**	Подготовка кабинетов к новому учебному году.	август-сентябрь 2026г.	ПДО
		Медицинский осмотр работников Курчалоевской ЭБС.	август-сентябрь	Администрация
		Формирование личных дел обучающихся.	сентябрь	ПДО
		Работа с сайтом учреждения.	в теч. года	Зам. дир. по ИКТ
		Разработка приказов: -Об организации начала учебного года. -Об организации летнего отдыха детей.	август-сентябрь, май	Администрация
4.	**Организация учебно-воспитательной деятельности.**	Комплектование учебных групп объединений по направленностям деятельности.	август-сентябрь	Администрация. ПДО
		Подготовка документации к тарификации объединений учреждения.	сентябрь	Администрация
		Утверждение списочного состава объединений (Приказ).	сентябрь	Директор
		Формирование и утверждение программ и расписания учебных занятий на текущий 2026-2027 учебный год.	сентябрь	Зам. дир. по УВР. ПДО
		Сдача отчетов по форме.	по графику	Администрация
		Организация занятий в объединениях.	в теч. года	Зам. дир. по УВР. ПДО
		Соблюдение режима учебных занятий.	в теч. года	ПДО
		Учет посещения занятий детьми.	в теч. года	Администрация, ПДО
		План-график открытых занятий.	сентябрь	Администрация
		Проведение инструктажа по технике безопасности жизнедеятельности.	сентябрь	Администрация, ПДО

		Создание комиссий по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности.	сентябрь	Администрация
5.	**Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности.**	Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности учреждения в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	август-сентябрь	Администрация

6.	**Организация культурно-массовой деятельности**	Беседы. День государственного флага	21 августа	Методисты. ПДО
		Конкур рисунков. Неделя памяти А - Х Кадырова	22 августа	Методисты. ПДО
		Праздник «День знаний» с выставкой творческих работ детей в школах района.	1 сентября	Методисты. ПДО
		Беседы, посвященные Дню чеченской женщины «Восславим чеченскую женщину!».	18 сентября	Методисты. ПДО
		Всемирная акция «Очистим планету от мусора» под девизом: «Мы чистим мир».	21 сентября	Методисты. ПДО
		День учителя, конкур стихов и рисунков «Учитель! перед именем твоим».	5 октября	Методисты. ПДО
		Месячник экологии «Сохраним нашу Землю голубой и зеленой».	октябрь ноябрь	Методисты. ПДО
		День народного единства. Беседы «Вместе мы - сила».	3 ноября	Методисты. ПДО
		Беседы, посвященные Международному дню толерантности.	16 ноября	Методисты. ПДО
		Мероприятия, посвященные Дню матери "Хьомсара нана!"	23 ноября	Методисты. ПДО

		Мероприятия " Путешествие в мир дорожного движения".	27 ноября	Методисты. ПДО
		Беседы, посвященные Дню Конституции Российской Федерации.	11 декабря	Методисты. ПДО
		Акция "Поможем птицам выжить".	декабрь январь	Методисты. ПДО
		Новогодний праздник «У новогодней елки",конкурс поздравительных открыток" .	29 декабря	Методисты. ПДО
		Школьные олимпиады.	в теч. года	Методисты. ПДО
		Беседы, посвященные Дню Защитника Отечества «Родины славные защитники».	22 февраля	Методисты. ПДО
		Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8марта.	5 марта	Методисты. ПДО
		23 марта -День Конституции Чеченской Республики: -«Закон, по которому мы живем», беседа с обучающимися в объединениях.	22 марта	Методисты. ПДО
		Мероприятия, посвященные Дню птиц.	6 апреля	Методисты. ПДО
		Мероприятия, посвященные Международному дню Земли.	21 апреля.	Методисты. ПДО
		Беседы, посвященные Дню чеченского языка. "Ларбе мотт-хазбе и"	23 апреля	Методисты. ПДО
		День Победы: - конкурс рисунков «Под салютом Великой Победы».	7 мая	Методисты. ПДО
		Беседы, посвященные Дню памяти и скорби А-Х. Кадырова.	8 мая	Методисты. ПДО
		Слет юных экологов.	май	Методисты. ПДО
		Конкурс рисунков, посвященный Дню защиты детей.	1 июня	Методисты. ПДО
		Республиканские конкурсы		
		Великое наследие А-Х. Кадырова.	август	Методисты. ПДО
		Эко-фильм.	октябрь	Методисты. ПДО
		Экологическая акция «Кормушка».	октябрь-ноябрь	Методисты. ПДО

		День воды.	март	Методисты. ПДО
		Экологическая декада «Озеленим республику».	апрель-май	Методисты. ПДО
		Республиканский конкурс «Скворечник».	март	Методисты. ПДО
		Республиканский конкурс «Лучший скворечник и кормушка».	март	Методисты. ПДО
		Республиканские акции «Очистим планету от мусора.	апрель-май	Методисты. ПДО
		Республиканский конкурс "Как я вижу мир вокруг".	ноябрь	Методисты. ПДО
		Республиканский конкурс "Экоквест".	ноябрь	Методисты. ПДО
		Республиканский конкурс «Я знаю свой регион».	ноябрь	Методисты. ПДО
		Всероссийские конкурсы		
		Региональный этап Всероссийского юниорского лесного конкурса «Подрост» (за сохранение природы и бережное отношение к лесным богатствам).	январь-февраль	Методисты. ПДО
		Региональный этап социального проекта творческих работ учащихся «Экология глазами детей».	март-апрель	Методисты. ПДО
		Региональный этап Всероссийского конкурса водных проектов старшеклассников (заочно).	январь-февраль	Методисты. ПДО
		Региональный этап X1X Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета 2026».	март-апрель	Методисты. ПДО
		Региональный этап Всероссийского конкурса «АгроЮниор» «Юннат».	апрель-июль	Методисты. ПДО
		Региональный этап Всероссийского конкурса программ и методических материалов по доп. естественному научно образованию детей «БиоТОП Профи».	сентябрь-октябрь	Методисты. ПДО
		Региональный этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды.	октябрь-декабрь	Методисты. ПДО
		Региональный этап Всероссийского конкурса творческих работ	октябрь-декабрь	Методисты. ПДО

		обучающихся «Я и Россия: мечты о будущем».		
		Региональный этап. Международный конкурс рисунка и прикладного творчества «Удивительный мир животных».	сентябрь - октябрь	Методисты. ПДО
		Региональный этап Всероссийского конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос.	октябрь-декабрь	Методисты. ПДО
		Всероссийский ежегодный конкурс детских «Лес – наш главный интерес».	март-июнь	Методисты. ПДО
		Всероссийский конкурс технологических проектов «Большие вызовы».	январь-февраль	Методисты. ПДО
		Эко-диктант.	декабрь	Методисты. ПДО
		Региональный этап Всероссийского конкурса творческих, проектных и исследовательских работ обучающихся «Вместе Ярче».	август-сентябрь	Методисты. ПДО
		Волонтеры могут все.	октябрь-декабрь	Методисты. ПДО
		Всероссийский конкурс юных исследователей окружающей среды «Открытыя-2030».	октябрь-декабрь	Методисты. ПДО
		Региональный этап Всероссийского конкурса юношеских исследовательских работ им. В.И. Вернадского.	октябрь-декабрь	Методисты. ПДО
		Региональный этап Всероссийского конкурса «Мои зеленые «СтартаАпы».	апрель-август	Методисты. ПДО
		Региональный этап всероссийского конкурса социальных видеороликов «Зеленый экран».	июль	Методисты. ПДО
		Региональный этап Всероссийского образовательного проекта на формированию культуры обращения с отходами «Эко-Ход».	февраль	Методисты. ПДО
		Премия. Экология - дело каждого.	февраль	Методисты. ПДО
		Всероссийский конкурс методистов «Прометод».	сентябрь-ноябрь	Методисты. ПДО

		Всероссийский конкурс юных исследователей окружающей среды имени Б.В. Всессвятского	октябрь	Методисты. ПДО
		О проведении Открытого Чемпионата «Агро. Бизнес. Старт».	ноябрь	Методисты. ПДО
		Всероссийский детский экологический Форум «Великие реки России»	апрель	Методисты. ПДО
		Всероссийский конкурс юных аграриев имени К.А.Тимирязева.	апрель	Методисты. ПДО
7.	**Совещания при директоре**	Обеспечение кадрами, комплектование учебных групп, состояние документации. Проведение инструктажа ПДО по технике безопасности на занятиях кружка. Оказание методической помощи молодым специалистам.	август-сентябрь	Зам. директора по УВР, методисты
				Методисты. ПДО
		Проверка качества ведения документации педагогов по графику.	октябрь	Зам. директора по УВР, методисты
		Работа молодых и вновь принятых педагогов.	ноябрь	Зам. директора по УВР, методисты
		Контроль над посещаемостью детей на занятиях кружков. Качество ведения журналов.	декабрь	Зам. директора по УВР, методисты
		Проверка выполнения учебных программ педагогами за первое полугодие. Контроль выполнения СанПин, правил ТБ и ОТ.	январь	Зам. директора по УВР, методисты
		Проверка посещаемости обучающихся в объединениях. Работа молодых и вновь принятых педагогов.	февраль	Зам. директора по УВР, методисты
		Качество ведения документации ПДО.	март	Зам. директора по УВР, методисты
		Качество проведения учебных занятий в объединениях. Подготовка и проведение республиканского слета юных экологов, натуралистов и любителей природы.	апрель	Зам. директора по УВР, методисты
		«Мониторинг обученности в группах, завершающих цикл обучения по	май	Зам. директора по УВР,

		образовательной программе. Контроль посещаемости обучающихся «Сохранность контингента». Итоги деятельности Станции за 2025-2026 учебный год. Организация Летней школы.		методисты
		Анализ проведения массовых мероприятий за 2025-2026 учебный год. Работа Летней школы.	июнь	Зам. директора по УВР, методисты
		1.О ходе работы Курчалоевской ЭБС по организованному началу учебного года. 2. О подготовке к празднику «День знаний» с выставкой творческих работ.	август	Зам. директора по УВР, методисты
8.	**Педагогический совет**	1.Анализ работы ЭБС за 2025-2026 учебный год. 2.Утверждение плана работы ЭБС на 2026-2027 учебный год. 3.Образовательные и рабочие программы педагогов по объединениям на 2026-2027 уч. год.	август	Зам. директора по УВР, методисты
		1.Актуальность проблемы сохранения и укрепления здоровья обучающихся. 2.Воспитательная работа по формированию здорового образа жизни и укреплению здоровья.	ноябрь	Зам. директора по УВР, методисты
		1. Роль дополнительного образования в духовно – нравственном и экологическом воспитании детей.	январь	Зам. директора по УВР, методисты
		Анализ работы МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС» за 2026-2027 учебный год.	май	Зам. директора по УВР, методисты
9.	**Организационно-управленческая схема по сдаче нормативных, аналитических и статистических материалов**	Информационный отчет (кол-во детей, групп по годам обучения).	до 05.10.2026г.	Солтамурадова Р.Х. ПДО
		Статистический отчет по форме на базе данных по комплектованию.	по графику	Солтамурадова Р.Х.
		Предоставление образовательных программ на утверждение.	до 14 сентября	Умарова Р.М., методисты
		Составление плана-графика открытых занятий.	до 05.10.2026.	Умарова Р.М., методисты

		Аналитическая справка по итогам полугодия.	до 20 января	Умарова Р.М., методисты
		Проверка журналов.	ежемесячно	Умарова Р.М., методисты
		План работы на весенние каникулы.	март	Умарова Р.М., методисты
		Подготовка приказа об окончании учебного года.	до 30мая	Солтамурадова Р.Х.
10.	**Методическая деятельность**	Планирование работы Методического совета на 2026-2027 учебный год.	август	Зам. директора по УВР, методисты
		Рассмотрение образовательных программ дополнительного образования.	сентябрь	Зам. директора по УВР, методисты
		Воспитательная работа. Духовно-нравственное и экологическое воспитание детей.	октябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР, методисты
		Создание условий, обеспечивающих выявление и развитие одаренных детей.	декабрь	Зам. директора по УВР, методисты
		Итоги методической работы Курчалоевской ЭБС за I полугодие.	январь	Зам. директора по УВР, методисты
		Итоги работы Методического совета МБУ ДО «Курчалоевская ЭБС» за 2026-2027 учебный год.	май	Зам. директора по УВР, методисты
		Методическая помощь педагогам в разработке и в корректировке образовательных программ на новый учебный год.	август-сентябрь	Зам. директора по УВР, методисты
		Составление плана-графика открытых занятий.	сентябрь	Методисты
11.	**Организация деятельности по взаимодействию с ОО района.**	Заключение и обновление договоров с образовательными учреждениями о совместной деятельности по дополнительному образованию детей.	сентябрь	Солтамурадова Р.Х.
		Проведение мероприятий по плану, организация культурно-массовой деятельности.	в теч. года	Педагог-организатор
12.	**Диагностика образовательно-**	Диагностика участия обучающихся Курчалоевской ЭБС в культурно – массовых мероприятиях.	в теч. года	Педагог-организатор

	воспитательного процесса Курчалоевской ЭБС. Мониторинг обученности обучающихся .	Анализ деятельности Курчалоевской ЭБС за 2026-2027 учебный год.	июнь 2027г.	Администрация
13.	**Создание имиджа Курчалоевской ЭБС.**	Информация о проведении массовых мероприятий, творческих конкурсов, исследовательских проектов, о деятельности центра на сайте Курчалоевской ЭБС .	в теч. года	Зам. директора по ИКТ, педагог-организатор, методисты
		Работа с родителями: - Родительское собрание. Формирование родительского комитета; - Консультации для родителей. Экологическое просвещение, официальный сайт учреждения.	в теч. года	Зам. директора по ИКТ, педагог-организатор, методисты
		Выставки творческих работ на районных мероприятиях, в общеобразовательных учреждениях района.	в теч. года	Педагог-организатор, методисты
14.	**Мероприятия по охране жизни и здоровья обучающихся и технике безопасности.**	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к занятию: предотвращение перегрузки на занятиях, профилактика зрения (проведение гимнастики для глаз, физкультминутки).	в теч. года	Зам. директора по УВР, методисты. ПДО
		Проведение: -игр на свежем воздухе, дней здоровья; - спортивных состязаний; -экологических экскурсий.	в теч. года	Зам. директора по УВР, методисты. ПДО
		Соблюдение мер противопожарной безопасности на протяжении всего учебного года, особенно во время проведения праздничных мероприятий.	в теч. года	Директор, зам. директора по УВР, методисты. ПДО
15.	**Оформление информационного стенда Курчалоевской ЭБС.**	Информация о деятельности Курчалоевской ЭБС .	в теч. года	Зам. дир. по УВР, методисты. ПДО
		Оперативные планы, объявления, расписание, информация о	в теч. года	Зам. дир. по УВР,методисты

		проведении мероприятий.		ПДО
		Обновление стенда Методический уголок».	в теч. года	Зам. дир. по УВР,методисты ПДО

16. ПЛАН ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

№	Содержание	Сроки	Цель контроля	Ответственные	Обсуждение результатов
1.	Готовность учреждения к новому учебному году -обеспечение кадрами; -комплектование учебных групп; -состояние документации. Организация и проведение инструктажа по ТБ и ОТ с работниками и обучающимися.	Сентябрь	Проверка состояния готовности учебных кабинетов. Своевременное ознакомление работников и обучающихся с правилами по ТБ и ОТ.	Зам. директора по УВР, методисты	Совещание при директоре (протокол)
2.	Утверждение образовательных и рабочих программ.	сентябрь	Проверка образовательных и рабочих программ.	Зам. директора по УВР, методисты	Педагогический совет (протокол)
3.	Качество ведения документации педагогов по графику.	октябрь	Проверка документации педагогов.	Зам. директора по УВР, методисты	Совещание при директоре
4.	Работа молодых и вновь принятых педагогов.	ноябрь	Методическая помощь, наставничество.	Зам. директора по УВР, методисты	Совещание при директоре
5.	Контроль над посещаемостью детей на занятиях кружка. Качество	декабрь	Проверка посещаемости обучающихся, заполнение журналов.	Зам. директора по УВР, методисты	Совещание при директоре (протокол)

	ведения журналов.				
6.	Контроль выполнения СанПиН, правил ТБ и ОТ при организации образовательного процесса.	январь	Анализ и оценка состояния выполнения СанПиН и правил по ТБ и ОТ.	Зам. директора по УВР, методисты	Совещание при директоре (протокол)
7.	Выполнение учебных программ за 1-е полугодие.	январь	Прохождение учебных программ.	Зам. директора по УВР, методисты	Педагогический совет (протокол)
8.	Контроль над работой молодых и вновь принятых работников.	февраль	Методическая помощь, наставничество. Оценка посещенных занятий.	Зам. директора по УВР, методисты	Совещание при директоре (протокол)
9.	Контроль над посещаемостью обучающихся в объединениях.	февраль	Проверка посещаемости обучающихся.	Зам. директора по УВР, методисты	Совещание при директоре (протокол)
10.	Качество ведения документации ПДО.	март	Проверка документации педагогов.	Зам. директора по УВР, методисты	Совещание при директоре
11.	Качество проведения учебных занятий в объединениях.	апрель	Проверка образовательной деятельности кружков, организации занятий.	Зам. директора по УВР, методисты	Совещание при директоре (протокол)
12.	Контроль за посещаемостью обучающихся	май	Сохранность контингента	Зам. директора по УВР, методисты	Совещание при директоре
13.	«Мониторинг обученности в группах, завершающих цикл обучения по ДООП.	май	Изучение результатов освоения программы, уровня развития.	Зам. директора по УВР, методисты	Совещание при директоре (протокол)
14.	Подготовка анализа работы Курчалоевской ЭБС за 2026-2027 уч. год.	май	Анализ работы Курчалоевской ЭБС за учебный год. Формирование задач на новый учебный год.	Зам. директора по УВР, методисты	Совещание при директоре (протокол)